

HOUSCAN×HOUSTRAGE

(ハウスキャン) (ハウストレージ)

家屋マスター(税システム)とも連携して 家屋に関するあらゆる情報を一元管理

●こんなお悩みはありませんか？

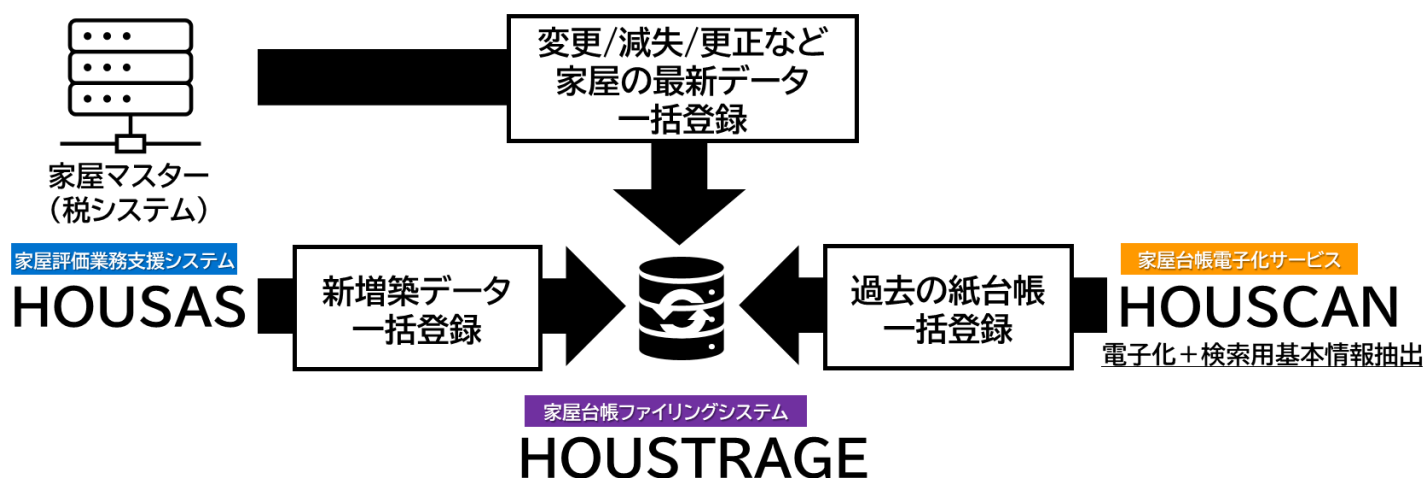
- ・保管スペースがもうすぐ一杯…
- ・古い紙台帳がボロボロに…
- ・紙から必要な情報を探るのが大変…
- ・変更/減失などの履歴管理が難しい…
- ・災害による損失が心配…

●台帳電子化から始まる業務刷新+α!

- ・まずは家屋台帳を電子化し保存性を担保
- ・過去だけでなく最新の情報も一元管理
- ・検索性の向上や履歴管理で業務効率化

⇒対応迅速化で住民サービスも向上!

■サービス概要



■メリット

- ☑ 紙台帳の保管スペースが不要で、オフィスを有効利用!
- ☑ 紙台帳から必要な家屋を探す労力と時間を大幅に削減!
- ☑ 紙の破損、紛失等のリスクから解消!
- ☑ 過去～現在～未来と、履歴(変更/減失)を含めて情報を一元管理!
- ☑ アクセス権設定、アクセスログ取得により個人情報漏洩を防止!

NTT-ATエムタック株式会社

本社: 〒163-1412 東京都新宿区西新宿三丁目20番2号 東京オペラシティタワー 12F
TEL:(03)6273-0710(代表)

関西支店: 〒541-0046 大阪府大阪市中央区平野町二丁目3番7号 アーバンエース北浜ビル 13F
TEL:(06)6786-8257

URL: <https://www.mtack.co.jp>



- HOUSCAN -

必要な作業をすべてワンパッケージ化

スキャニング

破れる可能性のある古い書類もフラットベッドスキャナで丁寧に対応します。(自動現行送り装置は破損回避のため不使用)

付箋紙スキャン

付箋紙の情報が必要な場合、付箋紙も含めスキャニングします。

紙面正面処理

横向きに綴じられている原稿を、モニター上で見やすい向きに回転させます。

折込原稿伸ばし

折り込まれている原稿や紙の折れを伸ばしてきれいにスキャニングします。

現状復帰

ホチキスやクリップ等スキャン作業時は取り外し、作業終了後に戻します

家屋単位のデータ化

ファイル・冊子内の紙文書を家屋単位にまとめてデータ化します
※事前のお打ち合わせが必要です。

基本情報の作成

HOSUTRAGEで検索できるよう、基本情報(家屋番号や住所等)を抽出してCSVデータ化します。
※事前のお打ち合わせが必要です。

納品形式

電子化データと基本情報を外付けハードディスクにて納品します。
※別手段での納品は可能です。

安心/安全な作業環境で
高度な紙の電子化を
実現します。

■サービスご提供にあたって(事前ご了承事項)

1. 契約形態と作業場所について

- ①業務は、弊社指定の委託先で実施します。
(作業場所は、セキュリティ確保、火災対策・水損防止設備あり)
- ②作業場所との台帳移送には、セキュリティ便を使用します。
- ③作業場所への発送の際の箱詰めは、自治体様にてご対応をお願いします。

2. 電子化作業について

- ①電子化にて原本よりきれいになることはありません。
- ②細心の注意で作業しますが、紙の劣化状況により破損の可能性もあります。
- ③既に破損またはその可能性がある場合、メンディングテープで養生します。

■Q&A

Q 電子化のファイル形式は何ですか？

A ファイル形式はPDFです。

Q 台帳の配送を複数回に分けて依頼することはできますか？

A 可能です。別途ご相談ください。

Q 検索用に抽出する基本情報は、何項目まで指定できますか？

A 基本は10項目までですが、その以上の場合は別途ご相談ください。

Q 電子化作業中に、家屋台帳の照会があった場合はどうしたらいいですか？

A 対象台帳を先行して電子化し、PDFをメールで送付いたします。

Q 電子化作業にはどのくらいの期間が必要でしょうか？

A ご依頼時期や作業量により異なります。別途ご相談ください。
(目安として、20箱程度であれば2か月程度で納品が可能です)